

## Ablauf einer Lüftungssystemübergabe / Ventilation system handover procedure

### Checkliste zum Ablauf einer Lüftungssystemübergabe

Vor der Übergabe sollten grundsätzlich alle Lüftungssysteme eine längere Zeit **nicht in Betrieb genommen werden**, um Verschmutzungen und Beschädigungen durch Baustaub und ähnliches zu vermeiden. Dazu ist es vorteilhaft, die verbauten Innenblenden verschlossen zu halten und die Gerätefilter nicht einzusetzen.

**Eine Übergabe eines Lüftungssystems an den Bauherren oder Nutzer kann nach folgendem Schema erfolgen:**

- ☐ Gemeinsames Öffnen aller Innenblenden mit dem Auftraggeber.  
Vorhandene rote Hinweiszettel sollen erst durch den Nutzer entfernt werden.
- ☐ Gemeinsamer Filtereinbau mit dem Auftraggeber.
- ☐ Kurze Einweisung des Auftraggebers.
  - ☐ Erläuterung der Schalterfunktionen und der verbauten Steuerungen und Bedienteile.
  - ☐ Gemeinsamer Test der Anlage (z.B. reversieren der entsprechenden Lüfter oder Überprüfung der Volumenströme).
- ☐ Übergabe der Lüftungsplanung an den Auftraggeber (evtl. mit einem Lüftungskonzept).
- ☐ Übergabe der Bauherren-Checkliste.
  - ☐ Gemeinsames erstes Ausfüllen mit dem Auftraggeber.
- ☐ Übergabe der notwendigen Nutzerinformationen (erhältlich unter [www.lunos.de](http://www.lunos.de) im Bereich „Service“ oder unter „Downloads“).
- ☐ Hinweise zur Reinigung und Gerätepflege (gesonderte Nutzerinformationen übergeben).
- ☐ Übergabe vom Auftraggeber abzeichnen lassen.

Eventuell ist es notwendig auf gesonderte Vereinbarungen mit dem Auftraggeber einzugehen (wie z.B. erhöhter Schallschutz, Schlagregenfestigkeit, Filterklassen oder ähnliches).

**Zur Übergabeprotokollierung stehen vorgefertigte Protokolle und Checklisten zur Verfügung.** Besuchen Sie hierzu ebenfalls unsere Homepage unter [www.lunos.de](http://www.lunos.de).

## Ablauf einer Lüftungssystemübergabe / Ventilation system handover procedure

### Check list for the handover of a ventilation system

Before handover, all ventilation systems should generally **not be operated** for a longer period of time in order to avoid contamination and damage from construction dust and similar. To this end, it is advantageous to keep the installed interior panels closed and not to insert the device filters.

**A ventilation system can be handed over to the building owner or user according to the following procedure:**

- ☐ Joint opening of all interior panels with the client.  
Existing red notices should only be removed by the user.
- ☐ Joint filter installation with the client.
- ☐ Brief introduction by the client.
  - ☐ Explanation of switch functions and built-in controls and operating elements.
  - ☐ Joint testing of the system (e.g., reversing the corresponding fans or checking the volume flows).
- ☐ Handover of ventilation planning to the client (possibly with a ventilation concept).
- ☐ Handover of the builder's check list.
  - ☐ Fill out together with the client for the first time.
- ☐ Submission of the necessary user information (available at [www.lunos.de](http://www.lunos.de) in the "Service" section or under "Downloads").
- ☐ Instructions for cleaning and device maintenance (separate user information provided).
- ☐ Have the client sign off on the handover.

It may be necessary to enter into separate agreements with the client (e.g., increased sound insulation, resistance to driving rain, filter classes, or similar).

**Pre-prepared protocols and checklists are available for recording the handover.** Please also visit our homepage at [www.lunos.de](http://www.lunos.de).